

Na podlagi 4. 9. in 20. člena Zakona o društvih (Ur. L. RS, št. 64/2011-UPB2) je skupščina Strelskega društva Parabellum na dan 19.11.2022 sprejela

S T A T U T

STRELSKEGA DRUŠTVA PARABELLUM

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Strelsko društvo Parabellum (v nadaljnjem besedilu: društvo) je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje fizičnih oseb, ki se združujejo zaradi skupno določenih interesov opredeljenih v statutu društva in v skladu z Zakonom o društvih.

2. člen

Namen in cilj društva je uveljavljanje in pospeševanje športnih aktivnostih z združevanjem članov društva, najemov športnih objektov, organiziranjem športne rekreacije, vaj in tekmovanj ter zagotavljanje materialne osnove za delo ter opravljanje dejavnosti v tej zvezi. Glavna nepridobitvena dejavnost društva je razvoj strelskega športa.

Društvo deluje samostojno in po načelih enakopravnosti, amaterizma in športne solidarnosti, ter prostovoljno sodeluje z drugimi domačimi in tujimi športnimi organizacijami in zvezami, ki imajo podobne namene in cilje, s pogojem, da dejavnost organizacije ali zveze ni v nasprotju z interesi Republike Slovenije oz. ima dovoljenje za delovanje s strani vlade Republike Slovenije.

Društvo je pravna oseba zasebnega prava in ima svoj transakcijski račun na izbrani banki v SEPA območju in z sedežem v Leskovcu 91, 2331 Pragersko, Slovenija.

3. člen

Društvo posluje z imenom Strelsko društvo Parabellum. Društvo ima svoj znak, stampiljko in posluje v koledarkem letu (poslovno leto je koledarsko leto). Znak društva je krog, katerega obdajata dva koncentrična obroča. Na zunanjem obroču je na zgornji strani napis "STRELSKO

DRUŠTVO” in na spodnji strani napis “PARABELLUM”. Našteta napisa sta povezana v krog in ju ločujeta dve petkraki zvezdi. Znak ponazarja zadnjo stran tulca enovitega naboja. Znak društva se lahko prikazuje v različnih barvnih kombinacijah v odvisnosti od uporabe.



Znak društva v črni barvi

Štampiljka društva je enaka znaku društva z dodanim identifikatorjem za ugotavljanje lastništva in ime organa katerega predstavlja. Vsak član, kateremu društvo izda ima štampiljko je za njo osebno in kazensko odgovoren v primeru nepravilnega ali malomarnega dejanja.

Skrajšano ime društva je SD Parabellum.

ORGANI DRUŠTVA IN NJIHOVE DOLŽNOSTI

4. člen

Organi društva so:

- Skupščina društva
- Upravni odbor
- Disciplinsko razsodišče

Mandatna doba organov je 5 let. Volitve organov so praviloma javne, člani s volilno pravico pa lahko s posebnim sklepom določijo, da so volitve tajne. Za opravljanje vseh funkcij je možna večkratna izvolitev.

Upravni odbor lahko po potrebi ustanovi namenske komisije, in jim naloži odgovornost za opravljanje naloženega dela. Člani ustanovljene komisije so izvoljeni na volitvah, ki so praviloma javne. Skupščina lahko s posebnim sklepom določi, da so volitve tajne.

Upravni odbor in disciplinsko razsodišče ter morebitne ustanovljene komisije odgovarjajo za svoje delo skupščini društva.

5. člen

Skupščino sestavljajo vsi člani društva. Skupščino lahko skliče upravni odbor na podlagi sprejetega sklepa o sklicu skupščine. Upravni odbor mora sklicati sejo skupščine v roku enega meseca od prejema potrjenega predloga članov ali svojo pobudo.

Seja skupščine je sklepčna, če je ob predvidenem začetku seje navzočih več kot polovica članov skupščine. Predlog ali sklep je potrjen, če predlog ali sklep potrdi upravni odbor.

Skupščina ima nalogo, da sklepa o dnevnem redu seje, sprejema delovni program upravnega odbora, predlaga spremembe splošnih aktov društva, razpravlja o poročilih o delu upravnega odbora in disciplonskega razsodišča ter razpravlja o poročilih o aktivnosti društva.

6. člen

Upravni odbor je kolektivni organ upravljanja društva v katerem imajo vsi člani enake pravice in dolžnosti in so neposredno vključeni v uresničevanje statuta društva, programa dela, predlogov in potrjenih sklepov skupščine.

Naloge upravnega odbora so:

- izvršuje program dela društva,
- potrdi ali zavrne predloge in sklepe skupščine,
- izvaja sklepe in predloge skupščine,
- skrbi za uresničevanje skupnih ciljev društva,
- usklajuje delo društva in pripravlja gradivo za skupščino,
- imenuje namenske komisije in jim določa cilje za delo,
- skrbi za finančno in materialno poslovanje društva in za sredstva društva,
- sprejema finančni načrt in letno poročilo,
- vodi evidence o članstvu,
- sprejema splošne akte,
- določa delegate za zastopanje društva v organih zvez kjer je društvo včlanjeno,
- imenuje častne člane in člane z volino pravico,
- odloča o izbiri in spremembi sedeža društva,
- odloča o izbiri banke, v kateri ima društvo svoj transakcijski račun,
- sprejema predlog o sklepu o višini članarine,
- določi predsednika društva in disciplinskega razsodišča,
- opravlja druga dela, ki po naravi sodijo v pristojnost upravnega odbora,
- obvešča člane in širšo javnost o delu društva preko spletnih in fizičnih medijev.

Upravni odbor sestavljajo najmanj trije člani. Mandatna doba je 5 let. Predsednik upravnega odbora je predsednik društva. Ena oseba lahko opravlja več funkcij upravnega odbora.

Upravni odbor sestavljajo:

- predsednik društva,
- podpredsednik,
- predsednik disciplinskega razsodišča,
- finančnik/blagajnik,
- ostali izvoljeni člani.

Upravni odbor lahko po potrebi zaseda tudi v razširjeni sestavi, če to zahteva problematika društva, ki jo obravnava.

Seje upravnega odbora vodi predsednik ali podpredsednik. Predsednik društva skrbi za opravljanje pravno normativnih nalog društva in je zastopnik društva. Podpredsednik lahko po potrebi nadomešča predsednika in skrbi za opravljanje pravno-normativnih nalog delovanja društva.

Finančnik/blagajnik skrbi za finančno-materialno poslovanje društva in vodi potrebne evidence.

7. člen

Disciplinsko razsodišče obravnava:

- spore med člani društva,
- kršitve pravil društva in drugih predpisov, ki urejajo strelski šport,
- neizvrševanje sklepov in dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu društva ali strelskega športa.

Za vodenje postopka zoper člane društva uporablja razsodišče določila delovno-pravne zakonodaje. O izrečenem ukrepu izda pisni sklep.

Razsodišče lahko pri vodenju postopka izreče naslednje ukrepe:

- opomin,
- javni opomin,
- izključitev iz društva.

Zoper sklep, ki ga izreče razsodišče, ima prizadeti pravico do pritožbe na skupščino društva, kot drugo stopenjski organ. Pritožbeni rok je 7 dni od vročitve pisnega sklepa o izreku ukrepa.

ČLANSTVO

8. člen

Članstvo v društvu je prostovoljno. Član društva je lahko polnoletni državljan Republike Slovenije, ki sprejema statut društva.

Oseba, ki se želi postati član društva, mora izpolniti vlogo za sprejem z izjavo s katero sprejema obveznosti določene v statutu društva in se zaveže, da bo po njih deloval ter plačeval članarino.

Vlogo za pridružitvev soglasno sprejema upravni odbor.

Članstvo preneha s smrtjo, z izjavo o izstopu, ki se vroči upravnemu odboru, zaradi neplačane članarine ali z izključitvijo, ki jo sprejme disciplinsko razsodišče društva. Ob prenehanju članstva v društvu član društva nima pravice postavljati kakršnih koli zahtevkov do premoženja društva.

Član se črta iz evidence društva, brez disciplinskega postopka, če v 14 dneh po pisnem opominu ne plača članarine, če grobo krši statut in druge splošne akte društva, s svojim ravnanjem škoduje ugledu društva, če povzroči materialno škodo društvu in če povzroči v društvu zlo namerne spore ali kako drugače ravna zoper interese društva.

Društvo ima častne in pridružene člane ter člane z volilno pravico.

9. člen

Naziv častnega člana se lahko podeli osebi, ki ima posebne zasluge za razvoj in uspešno delo društva in strelskega športa.

Naziv častnega člana podeljuje upravni odbor na podlagi svojih predlogov ali na podlagi predlogov skupščine.

Častni član je član, ki mu pripadajo vse pravice in dolžnosti člana. Častni član ne plačuje članarine in avtomatsko pridobi pravico za voljenje članov v upravni odbor.

Član lahko pridobi volilno pravico za voljenje članov v upravni odbor in druge organe društva, ko je član dve leti ali več, če mu pravico podeli upravni odbor s sklepom.

PRAVICE ČLANOV

10. člen

S članstvom v društvu člani pridobijo naslednje pravice:

- da lahko dajejo pobude in mnenja organom in vodstvu društva za boljše delo pri izvajanju nalog,
- da so voljeni v organe društva ali predstavnike društva (delegat),
- da glede na doseženo kvalifikacijo oz. usposobljenost v strelstvu sodelujejo na internih tekmovanjih in drugih prireditvah društva ter v skladu z navodili upravnega odbora ali pooblaščenih oseb društva zastopajo društvo na strelskih tekmovanjih doma ali v tujini,
- da so obveščeni o delu organov,
- da sodelujejo pri delu strokovnih teles društva (komisijah),
- da prejemajo priznanja, nagrade in pohvale za delo v društvu ali za dosežke na tekmovanjih,
- da uresničujejo svoje osebne interese na področju dejavnosti društva,
- da so seznanjeni s poslovanjem društva in z njegovim finančno materialnim poslovanjem,
- da imajo pravico vpogleda v zapisnike organov društva.

DOLŽNOSTI ČLANOV

11. člen

S članstvom v društvu se člani zavežejo:

- da spoštujejo statut in druge akte ter sklepe in odločbe organov društva,
- da aktivno sodelujejo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog društva,
- da redno plačujejo članarino v višini, ki je določena s sklepom o višini članarine,
- da kot tekmovalci sodelujejo na tekmovanjih, ki jih organizira društvo in tekmovanjih katerih se udeleži društvo (posamično ali ekipno),

- da se kot tekmovalci izpopolnjujejo v strelskih veščinah in svoje znanje in izkušnje prenašajo na ostale, predvsem manj izkušene člane društva,
- da kot dobri gospodarji skrbijo za objekte in druga sredstva v lasti in uporabi društva (oprema, orožje, strelišča, naprave, ...),
- da varujejo ugled društva,
- da društvu dajejo informacije, ki so potrebne za izvajanje skupnih dogovorjenih nalog.

FINANČNO-MATERIALNO POSLOVANJE DRUŠTVA

12. člen

Za svoje delovanje pridobiva društvo sredstva:

- s članarino,
- iz naslova materialnih pravic in dejavnosti društva,
- z darili in volili,
- s prispevki donatorjev,
- s prispevki sponzorjev,
- iz javnih sredstev,
- z opravljanjem dejavnosti društva,
- in drugih virov.

Če društvo pri upravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za uresničevanje svojega namena ter ciljev oz. za opravljanje nepridobitvene dejavnosti.

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnim finančnim načrtom in vodi le-to v knjigi prejemkov in izdatkov (blagajniški dnevnik) do zneska 10000 EUR, v primeru preseganja prihodkov preteklega poslovnega leta, določenih v 26. členu Zakona o društvih, društvo prične z vodenjem finančno materialnega poslovanja po sistemu enostavnega oziroma dvostavnega knjigovodstva, prirejenega za njegove potrebe.

Finančne in materialne listine podpisuje predsednik ali finančnik/blagajnik društva, finančno in materialno poslovanje se izvaja v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja.

Nadzor nad zakonitostjo, namembnostjo, gospodarno in učinkovito porabo javnih sredstev, ki jih društvo pridobi za izvajanje svoje dejavnosti, opravlja računsko sodišče.

Društvo ima sponzorje in donatorje, ki so lahko fizične ali pravne osebe, ki društvu finančno, materialno ali drugače pomagajo.

EVIDENCE DRUŠTVA

13. člen

Društvo vodi za svoje potrebe evidenco članov društva. Evidenca članov društva zajema naslednje osebne podatke:

- ime,
- priimek,
- rojstni datum,
- stalno in začasno prebivališče,
- zaposlitev,
- izobrazba,
- registerska številka članske listine ali izkaznice,
- elektronski naslov,
- telefonska številka.

Člani so dolžni sproti sporočati vse spremembe hranjenih podatkov vodstvu, ki so pomembni za vodenje društva.

Društvo lahko osebne podatke uporablja samo za lastno dejavnost in potrebe društva, vsi osebni podatki se zbirajo in obdelujejo v skladu z veljavno zakonodajo na področju varstva osebnih podatkov.

PRENEHANJE DRUŠTVA

14. člen

Društvo lahko preneha:

- s soglasno potrjenim sklepom upravnega odbora,
- po zakonu.

15. člen

Po volji članov lahko društvo preneha na vloženi potrjeni predlog članov, na katerem so ugotovili sklepčnost vsaj polovice društva. O sklepu o prenehanju sprejetem na upravnem odboru, mora zastopnik društva po poravnavi vseh obveznosti društva v 30. dneh pisno obvestiti upravni organ, ki je društvo registriral.

16. člen

Po zakonu društvo preneha, če dejansko preneha delovati ali če deluje v nasprotju s pravnim redom Republike Slovenije.

KONČNE DOLOČBE

17. člen

V izrednih primerih vojne deluje društvo po navodilih upravnega odbora društva in v skladu z zakonodajo s tega področja.

18. člen

Za tolmačenje statuta društva je odgovoren predsednik društva in upravni odbor društva.

19. člen

Spremembe in dopolnitve statuta se sprejemajo po enakem postopku kot statut. Vsi predlogi za spremembe in dopolnitve morajo biti predloženi v pisni obliki upravnemu odboru najmanj 7 dni pred sejo upravnega odbora.

20. člen

Statut strelskega društva Parabellum je vedno dostopen vsakemu članu elektronsko preko spletne strani društva ali na poziv preko e-pošte.

19.11.2022, Maribor

Predsednik društva SD Parabellum,
Bine Gorečan

REPUBLIKA SLOVENIJA UPRAVNA ENOTA SLOVENSKA BISTRICA	
Matična številka društva	2407217000
Datum vpisa v register društev	31. 1. 2023
Število strani	8
Podpis uradne osebe	
	

